

## **Regulamin Rady Programowej Regionalnego Instytutu Kultury im. Wojciecha Korfanteo**

### **§ 1**

Rada Programowa Regionalnego Instytutu Kultury im. Wojciecha Korfanteo, zwana dalej Radą, jest organem doradczym i opiniującym działania statutowe Instytutu im. Wojciecha Korfanteo oraz ich realizację na potrzeby Województwa Śląskiego.

### **§ 2**

1. Zadaniem Rady jest wyrażanie opinii o planach działalności statutowej Instytutu im. Wojciecha Korfanteo oraz ich realizacji, troska o jej merytoryczny poziom i społeczny wizerunek oraz prawidłowe działanie Instytutu im. Wojciecha Korfanteo.
2. Rada opiniuje na potrzeby Województwa Śląskiego działania statutowe Instytutu im. Wojciecha Korfanteo oraz ich realizację.

### **§ 3**

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje przedstawiciel Zarządu Województwa Śląskiego.
2. Na posiedzeniu tym Rada wybiera spośród swojego składu Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
3. Przewodniczący kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego na posiedzeniach Rady jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.
5. Kolejne posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/3 Członków Rady lub na wniosek Dyrektora Instytutu im. Wojciecha Korfanteo, w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc od dnia otrzymania wniosku.
6. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy.
7. Dopuszcza się możliwość organizacji posiedzeń Rady w formie online, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
8. Z posiedzenia Rady spisuje się protokół, który przed następnym posiedzeniem przekazuje się Członkom Rady.

### **§ 4**

Na posiedzenie Rady zaprasza się Marszałka Województwa Śląskiego lub jego przedstawiciela oraz Dyrektora Instytutu im. Wojciecha Korfanteo.

### **§ 5**

1. O posiedzeniu Rady Członkowie winni być poinformowani co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. Dopuszcza się wysyłanie informacji drogą elektroniczną.
2. Materiały na posiedzenie Rady winny być dostarczone jej Członkom co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.

#### § 6

1. Rada wyraża opinie i zajmuje stanowiska w sprawach, o których mowa w § 2 w formie uchwał podejmowanych na posiedzeniach Rady.
2. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy Członków Rady.
3. Głosowania są jawne. W razie równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

#### § 7

Za udział w pracach Rady nie przysługują diety, ani zwrot kosztów.

#### § 8

Zmiany treści Regulaminu Rady wymagają trybu postępowania przewidzianego do jego nadania.